

CURRICULUM VITAE



NOME: Bárbara Diana de Oliveira Rebelo

MORADA: R. dos Bombeiros Voluntários, 348 – 7ª Esq.
3700 - 066 S. João da Madeira

TELEFONE: 919309416 **Mail:** barbaradi.rebelo@gmail.com

DATA DE NASCIMENTO: 06/05/83

B.I: 10075456

Nº FISCAL: 212127861

HABILITAÇÕES LITERÁRIAS

- 1995/2000: Licenciatura em Gestão de Empresas (13 valores), ISVOUGA - Instituto Superior de Entre Douro e Vouga – Sta. Mª da Feira.
- 1994: 12º Ano Área B (Técnico Profissional de Informática)

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- **Desde Abril 2019:** DS Crédito – Gestora de Clientes (Part Time).
Como Gestora de Clientes, a minha missão é prestar um serviço de aconselhamento personalizado e independente, na área da intermediação de crédito, com o objectivo de arranjar a melhor solução para cada cliente.
- **Desde Setembro 2018 até Abril 2019:** Remax Champion – Consultora Imobiliária.
As minhas principais funções são análise e prospecção do mercado, angariação e venda de imóveis e mediar toda a negociação entre cliente comprador e cliente vendedor.
- **De Novembro 2016 até Maio 2018:** Adicional Logistics - Empresa de logística, transporte, distribuição de encomendas, especializada no sector domiciliário. Como Distribuidor Postal, era responsável por garantir o cumprimento das entregas e acompanhamento de clientes na zona de distribuição que me foi atribuída.
- **De Junho 2000 até Abril 2014:** Pris Audiovisuais S.A., empresa com actividade no mercado audiovisual onde se destaca na distribuição cinema e de home vídeo para a grande distribuição e pequeno retalho, com sede em S. João da Madeira. Nesta empresa colaborei em diferentes departamentos, o que me permitiu obter e desenvolver capacidades mais alargadas sobre o funcionamento e necessidades das diferentes áreas da empresa.

Assistente Comercial: Principais funções: apoio na gestão e coordenação da equipa comercial, atendimento telefónico e presencial de clientes, registo e gestão de encomendas, facturação, e todo expediente geral inerente a área comercial.

Assistente Financeiro: Principais funções: Organização das cobranças diárias, tesouraria, gestão de créditos e contas correntes clientes / fornecedores, depósitos bancários e lançamentos contabilísticos inerentes a estas operações.

Técnico de Operações e Logística. Principais funções: gestão de stocks, encomendas a fornecedores, entrada de mercadorias, contacto com empresas de transportes, apoio ao planeamento da produção, inventário e expediente geral inerente a função.

- **Outubro de 1998 a Maio de 2000**: M. T. Caetano – Agência de Contabilidade e Seguros, S. João da Madeira
Funções: Todo tipo de expediente administrativo ligado à contabilidade e seguros.
- **Outubro de 1997 a Setembro de 1998**: Debitel – Comércio de Telecomunicações, Lda. (Agente Vodafone) – Centro Comercial Modelo de Ovar.
Funções: administração da loja, atendimento ao público, gestão de stocks, encomendas e expediente geral inerente a função.

FORMAÇÃO COMPLEMENTAR

- Julho 2013: Acção de Formação Modular – Língua Espanhola: Acolhimento e assistência ao cliente (50 horas), realizado na Zona Verde – Consultoria e Estudos avançados, S.A., em Sta. Maria da Feira
- Abril 2009: Curso de Formação - Excel Avançado (25 horas), realizado no Centro de Formação Profissional da Industria do Calçado (CFPIC), em S. João da Madeira.
- Março a Junho 2004: Acção de Formação – Informática Aplicada à Contabilidade e Fiscalidade (140 horas), realizada pela FASE III - Formação e Consultoria em Novas Tecnologias, em S. João da Madeira.
- Novembro 2001: Acção de Formação Profissional – Marketing e Desenvolvimento Comercial, promovida pelo Vougagest, Consultores, Lda., em Sta Mª da Feira.
- Novembro 1998: Acção de Formação Profissional – Gestão Integrada de Micro empresas e PME'S, promovida pelo Vougagest, Consultores, Lda., em Sta Mª da Feira.
- Outubro de 1993 a Junho de 1994: Curso de Informática de Secretariado, no Centro Profissional da Industria do Calçado em S. João da Madeira

DIVERSOS

- Conhecimento de Línguas: Inglês (bom), Espanhol.
- Bons conhecimentos de Informática na óptica do utilizador
- Veículo próprio